

AUTORIZAÇÃO DE ACESSO



O Regulamento Interno do Condomínio prevê que todo acesso, seja de visitantes ou prestadores de serviço, deve ter a liberação do apartamento, e que sua permanência nas áreas comuns deve ser feita sob o acompanhamento do morador.

Assim sendo pedimos atenção especial dos moradores para que nenhum visitante esteja desacompanhado.

Quanto ao acesso de visitantes temporários ou permanência prolongada, prestadores de serviço para realização de obras ou outros de qualquer natureza, orientamos que informem ao Condomínio através do email conciERGE@atmosferarj.com.br.

VOCÊ CONHECE O PAPEL DO CONCIERGE DO SEU BLOCO?

Nossa Recepção é o cartão de visita do empreendimento, nossos colaboradores observam as câmeras de monitoramento, orientam moradores, visitantes e prestadores de serviço, abrem porta aos que ainda não possuem as formas de acesso (biometria, cartão ou chaveiro de proximidade).



Abaixo listamos algumas das suas principais atividades:

- ! Recebimento e entrega de formulários: cadastro de moradores, cartão de acesso de moradores e funcionários, ASSAPE, personal trainer, etc;
- ! Agendamento de mudanças ou entregas que necessitem reservar o elevador de serviço;
- ! Agendamento de espaços, tais como: business, home theater, home office, quadra poliesportiva, hamman, etc;
- ! Informações quanto ao uso dos espaços;
- ! Acionamento da Manutenção quando solicitado pelo morador e o devido acompanhamento até a conclusão de cada ordem de serviço;
- ! Vistoria dos espaços de cada bloco.

Funcionamento: todos os dias das 08 às 20h. Em caso de ausência (almoço ou lanche), o Concierge de outro bloco fará o seu atendimento.

Somente com a Concierge do bloco 2:

- ➔ Cadastro de moradores e funcionários (foto/facial, biometria, cartão, chaveiro);
- ➔ Cadastro de veículos e bicicletas;
- ➔ Agendamento de festas.

Lembre-se: a sua Recepção sempre será o seu primeiro contato!